



جامعة سطيف 1 فرحات عباس
كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير



دليل إعداد مذكرات الماستر وفق طريقة IMRAD

كل التخصصات



1- تمهيد:

تضع كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير بين أيديكم هذا الدليل المبسط لإعداد مذكرة الماستر والتي تعتبر من متطلبات الحصول على شهادة الماستر، ويحتوي هذا الدليل على عناصر الخطة بشكل تفصيلي مع مراعاة كل تخصص خاصة في المنهج المستخدم والجانب الميداني والأدوات البحثية المستخدمة.

ففي طيات هذه الصفحات ستجد الشرح المفصل لخطة العمل تم اعدادها وفق طريقة IMRAD والتي تعتبر الطريقة المتبعة في العديد من الجامعات العالمية، باعتبارها الطريقة المناسبة للدراسات الميدانية. حيث تم تقسيم هذا الدليل إلى مجموعة من العناصر:

- أخلاقيات البحث العلمي.
- شرح وجيز لطريقة IMRAD .
- مخطط المذكرة وفق الطريقة مع الشرح.
- الجانب الشكلي للمذكرة (نوع الخطوط للعناوين والمتن الأحجام....)
- الاقتباس والتوثيق (التمهيش).
- ورقة الواجهة.

2- أخلاقيات البحث العلمي:

- وهي الصفات الاخلاقية التي يجب ان يتحلى بها أي طالب (طالب او أستاذ) ويمكن إيجازها فيما يلي:
- احترام القانون الداخلي للجامعة. داخليا وتمثيلها تمثيلا جيدا على المستوى الخارجي (المؤسسات محل التبرص أو الدراسة).
 - الأمانة العلمية واحترام الملكية الفكرية (اعتبار السرقات العلمية عمل غير أخلاقي وغير مسؤول)
 - الدقة في نقل أفكار الآخرين.
 - السرية واحترام الخصوصية
 - الموضوعية والابتعاد عن الذاتية قدر المستطاع.
 - الاحترام المتبادل بين المشرف والطالب وبين الطلبة في حالة وجود فريق عمل.
 - تقبل النقد البناء وتبنيه والابتعاد عن التجريح والتعصب (نقد العمل لا الشخص).
 - التواضع العلمي.
 - التحلي بروح الفريق

3- شرح وجيز للطريقة:

يستخدم هذا الأسلوب في العديد من العلوم، كالطب والبيولوجيا والعلوم الدقيقة، والعلوم التكنولوجية، والعلوم الاجتماعية والإنسانية ومنها العلوم الاقتصادية، وغيرها من التخصصات التي تعتمد على الجانب الميداني في الدراسة، ويعتمد هذا الأسلوب او الطريقة على أربعة أقسام هي:

❖ المقدمة (Introduction): غالبا في مقدمة هذه الطريقة تجتمع العناصر التي تساعد على الإجابة على السؤال لماذا؟ (Why?) لماذا تم اختيار هذا الموضوع او الاشكالية،

❖ الطريقة والأدوات (Method): وتلخص في السؤال كيف (How?) أي ماذا يجب على الطالب (الطالب) للإجابة على سؤال البحث؟

❖ النتائج (Results): ماذا؟ (What?) أي ماهي الاجابة على السؤال الذي طرح وغالبا ما تظهر في شكل أرقام في جداول وأشكال.

❖ و And

❖ المناقشة (Discussion): ماذا بعد؟ (So What?)

○ ما هي أهمية النتائج المتوصل إليها؟

○ كيف تتناسب هذه النتائج مع ماهو معروف عن الموضوع؟ بالمقارنة مع الدراسات السابقة.

4- روح الطريقة:

تركز هذه الطريقة على الجانب الميداني الذي يأخذ نسبة 80% من المذكرة أكثر من البحث النظري الذي لا يتعدى 20%. فعدد الصفحات وفق هذه الطريقة يكون ما بين 60 إلى 80 صفحة.

● ملاحظة: بدون احتساب قائمة الملاحق.

5- مخطط المذكرة:

أولاً: الاطار العام للدراسة (ما بين 8 إلى 10 صفحات)

ويتكون من العناصر التالية:

I	1	تمهيد
	2	مشكلة الدراسة وأسئلتها
	3	فرضيات الدراسة
	4	أهداف الدراسة
	5	أهمية الدراسة
	6	حدود الدراسة
	7	صعوبات الدراسة
	8	نموذج الدراسة
	9	التعريفات الاجرائية

- 1- تمهيد (توطئة): مدخل وجيز لموضوع البحث، يبين الطالب من خلاله الجانب العام من الموضوع.
- 2- مشكلة الدراسة وأسئلتها: سؤال مطروح يتطلب إجابة، وقد تكون بمتغير أو تجمع بين متغيرين فأكثر، ولا بد من تبيان حدود المشكلة والأسباب التي أدت إليها، طبيعتها، نشأتها، تطورها التاريخي. ويقسم السؤال إلى مجموعة من الأسئلة الفرعية تعكس أبعاد الاشكالية المراد معالجتها.
- 3- فرضيات الدراسة: أول عملية لإضفاء طابع ملموس على سؤال البحث عادة الإجابة عنه في شكل فرضية، غير أنه في حالة عدم القدرة على التنبؤ فعندئذ تعوض الفرضية بهدف البحث (الدراسات النوعية). وتعرف الفرضية على أنها تصريح يتنبأ بعلاقة بين عنصرين أو أكثر ويتضمن تحقيق ميداني. وتقسم إلى فروض بحثية موجهة وغير موجهة يتم بناؤها انطلاقاً من الدراسات السابقة، كما يمكن تقسيمها إلى فروض إحصائية (الفرض الصفري والبديل).
- 4- أهداف الدراسة: هي النتائج المتوقعة الوصول إليها ومدى الفائدة بالنسبة للمحيط القريب والمؤسسة محل الدراسة.
- 5- أهمية الدراسة: تتعلق بقيمة البحث وهل هو حل لمشكلة في إطارها العام، أو مساهمة في حلها.
- 6- حدود الدراسة: وهي عنصر مهم على الطالب أن يضبطها بشكل دقيق:

- الحدود المكانية: تحديد مكان إجراء الدراسة.
 - الحدود الزمانية: الفترة التي تمت فيها أو التي شملتها الدراسة. (تفصل حسب طبيعة الموضوع)
 - الحدود الموضوعية: (حسب مقتضيات الموضوع) أي النظرية أو المقاربة أو النموذج الذي تبناه الطالب في دراسته.
- 7- صعوبات الدراسة: وهي التحديات والصعوبات التي واجهها الطالب قبل وأثناء انجاز بحثه. والمعوقات التي حدثت من توسيع البحث مثلاً أو تعميمه على فئات أخرى، أو اختيار عينة غير عشوائية بدل العينة العشوائية. أو صعوبة الحصول على بيانات ومعطيات مما أثر على الدراسة.
- 8- نموذج الدراسة: من الأفضل وضع نموذج يوضح العلاقة بين متغيرات الدراسة.
- 9- التعريف الإجرائي: يقصد به تعريف متغيرات الدراسة باستخدام خطوات أو إجراءات قياسها.

ثانياً- أدبيات الدراسة (بين 20 الى 25 صفحة)

I	1	تمهيد
	2	المتغير المستقل X
	3	المتغير التابع Y
	4	في حالة وجود متغير ثالث وسيط أو معترض
	5	الدراسات السابقة العربية والأجنبية
	6	الفجوة البحثية

- 1- تمهيد (توطئة): تمهيد بسيط يسمح بإدخال القارئ في الدراسة من باب المتغيرات
- 2- المتغيرات المستقلة X: أهم التعاريف والمقاربات التي تناولت المتغير المستقل مع ذكر الأبعاد المقترحة في أهم المقاربات، والخصائص.....
- 3- المتغير التابع Y: أهم التعاريف والمقاربات التي تناولت المتغير التابع مع ذكر الأبعاد المقترحة في أهم المقاربات، والخصائص.....
- 4- في حالة وجود متغير ثالث (وسيط أو معترض)
- 5- الدراسات السابقة العربية والأجنبية: وهي الدراسات التي تناولت أحد المتغيري أو المتغيرين معا (يختلف عددها حسب حداثة الموضوع). ذكر الدراسة وأصحابها سنة إنجازها وأهداف الدراسة وأدوات الدراسة المستخدمة وأهم النتائج المتوصل إليها بشكل موجز. (ترتب من الأحدث إلى الأقدم)

دليل إعداد مذكرات الماجستير

1-5- الدراسات السابقة باللغة العربية:

2-5- الدراسات السابقة باللغة الأجنبية:

6- الفجوة البحثية: وهنا تظهر لمسة الطالب وحجته في تقديم مبررات اختيار الموضوع من خلال إظهار الفجوة البحثية.

ثالثاً: الطريقة والاجراءات - (منهجية الدراسة) (بين 10 إلى 15 صفحة)

M	1	تمهيد
	2	منهج الدراسة
	3	مصادر جمع البيانات
	4	مجتمع وعينة الدراسة
	5	أداة الدراسة
	6	خطوات الدراسة الميدانية (ذكر الأساليب التحليلية أو الاحصائية المستخدمة حسب خصوصية كل دراسة)

1- تمهيد: تمهيد بسيط يوضح ضرورة توضيح منهجية الدراسة والطريقة والاجراءات المستخدمة

2- منهج الدراسة: المنهج المستخدم وهو الطريق الذي سلكه الطالب من أجل الإجابة على الاشكالية وإثبات أو نفي الفروض، والأدوات والقواعد المستخدمة مع تقديم شرح موجز لأسباب استخدام هذا المنهج، ومدى ملائمته للظاهرة المدروسة.

3- مصادر جمع البيانات:

1-3- المصادر الثانوية (غير مباشرة): من كتب ومقالات علمية وتقارير عربية كانت أو أجنبية. ويمكن

إضافة التقارير المقدمة من المؤسسة .

2-3- المصادر الرئيسية (مباشرة): التي اعتمدها عليها الطالب من خلال الأداة الرئيسية (مقابلة، ملاحظة،

تجربة، استبيان، تحليل محتوى...)

4- مجتمع وعينة الدراسة: وصف عناصر مجتمع الدراسة، ووصف مفردات عينة الدراسة،

وأسلوب المعاينة المعتمد (نوع العينة)، وحجم العينة والطرق العلمية المستخدمة في المعاينة.

5- أدوات الدراسة: ذكر الأداة الرئيسية في جمع البيانات (المقابلة، الملاحظة، الاستبيان، تحليل التقارير

وتحليل القوائم المالية).

- الاستبيان: يحتوي غالبا على مقياس أو أكثر لقياس المتغيرات الرئيسية للدراسة، وعلى الباحث توضيح طريقة بناء هذه المقاييس وأهم الدراسات التي تم الاعتماد عليها في تبني أو تطوير المقياس المتضمن في الأداة.
- دراسة الحالة: المقابلة والملاحظة وتحليل الوثائق والبيانات
ضرورة وضع دليل للمقابلة (قائمة الأسئلة) ودليل للملاحظة (قائمة العناصر المراد مشاهدتها) ويركز هذا الدليل على الأبعاد الرئيسية لمتغيرات الدراسة والدراسات السابقة المستخدمة والتي سمحت بالوصول إليه أي إلى هذا الدليل.
- 6 خطوات الدراسة الميدانية: (ذكر الأساليب التحليلية أو الإحصائية المستخدمة حسب خصوصية كل دراسة)

رابعاً: نتائج الدراسة (عرض وتحليل البيانات واختبار الفرضيات) (بين 15 إلى 20 صفحة)

R	تمهيد	1
	وصف متغيرات الدراسة	2
	اختبار فرضيات الدراسة	3

- 1 تمهيد: للدخول إلى العنصر الرابع نتائج الدراسة.
- 2 الوصف الإحصائي لمتغيرات الدراسة: حيث يتم وصف متغيرات الدراسة إحصائياً وتختلف حسب طبيعة الدراسة (راجع الملحق الخاص بالتخصص)
- 3 اختبار فرضيات الدراسة: حسب طبيعة الدراسة مثل استخدام الاختبارات الإحصائية الملائمة لكل دراسة. كتحليل الانحدار البسيط أو المتعدد لمعرفة العلاقة والتأثير بين متغيرات الدراسة. وتحليل التباين (One-way ANOVA) لدراسة الفروقات... (راجع الملحق الخاص بالتخصص)

خامساً: مناقشة النتائج والتوصيات (بين 5 إلى 10 صفحات)

D	تمهيد	1
	النتائج	2
	المقترحات	3
	آفاق الدراسة	4

دليل إعداد مذكرات الماستر

- 1- تمهيد:
- 2- النتائج: مناقشة النتائج المتحصل عليها في الدراسة وفق العلاقة بين الأبعاد ومقارنتها بنتائج الدراسات السابقة ومحاولة تبرير الفروقات على ضوء الدراسة المنجزة
- 3- المقترحات: وهي كل ما يقترحه الطالب.
- 4- آفاق الدراسة: اقتراح مواضيع بحث استكمالاً لموضوع الدراسة.

ترتيب عناصر المذكرة

صفحة الواجهة: تحمل مباشرة من الموقع الالكتروني للكلية	
صفحة بيضاء	
صفحة الواجهة مكررة	
الشكر:	
وهو عرفان من الطالب للأشخاص الذين قدموا له يد المساعدة وأولهم هو المشرف، يجب الا يتجاوز صفحة واحدة.	
الإهداء:	
يخص بعض الأشخاص تقديراً لهم واعتزازاً بدورهم في حياة الطالب كوالدين، والأولاد، والزوجة، و الأصدقاء وغيرهم، ويراعى فيه البساطة و الاختصار، لا يتجاوز صفحة واحدة.	
فهرس المحتويات (يكون مفصلاً)	
فهرس الجداول:	
يحتوي على: رقم، اسم و صفحة الجدول؛	
فهرس الأشكال:	
يحتوي على: رقم، اسم و صفحة الشكل؛.	
فهرس الملاحق:	
يحتوي على: رقم، اسم و صفحة الملحق	
أولاً: الاطار العام للدراسة - (خلفية الدراسة وأهميتها مقدمة عامة للدراسة)	
تمهيد	1
مشكلة الدراسة وأسئلتها	2

	أهداف الدراسة	3
	أهمية الدراسة	4
	حدود الدراسة	5
	محددات (صعوبات) الدراسة	6
	أنموذج الدراسة	7
	التعريفات الإجرائية	8
ثانيا: أدبيات الدراسة		
	تمهيد	1
	المتغير المستقل X	2
	المتغير التابع Y	3
	في حالة وجود متغير ثالث وسيط أو معترض	4
	الدراسات السابقة العربية والأجنبية	5
	ما يميز الدراسة على الدراسات السابقة	6
ثالثا: الطريقة والإجراءات - (منهجية الدراسة)		
	منهج الدراسة	1
	مجتمع الدراسة	2
	عينة الدراسة	3
	أداة الدراسة	4
	مصادر جمع البيانات	5
	صدق وثبات أداة الدراسة	6
	المعالجة الإحصائية المستخدمة (الأساليب الإحصائية المستخدمة)	7
رابعا: نتائج الدراسة (عرض وتحليل البيانات واختبار الفرضيات)		
	تمهيد	1
	وصف متغيرات الدراسة	2
	اختبار فرضيات الدراسة	3

خامسا: مناقشة النتائج والتوصيات		
1	النتائج	
2	المقترحات	
3	آفاق الدراسة	

قائمة المراجع	
تترك قائمة المراجع للترتيب الآلي وفق طريقة APA (جمعية علم النفس الامريكية)	
الملاحق	
الغلاف الخارجي للمذكرة عليه ملخص البحث باللغتين العربية والانجليزية.	

أنواع وحجم الخطوط والهوامش:

عنوان المذكرة يكون بخط: خط All Genders v4 ثخين حجم كبير	موضح في الصفحة الرئيسية للمذكرة انظر ص: 12 من هذا الدليل
العناوين	تكتب جميع العناوين في كل المذكرة بخط Sakkal Majalla حجم الخط 16 وبخط ثخين (Bold)
صفحات العناوين الكبرى (أولا، ثانيا...)، الخاتمة، النتائج، الملاحق، ... خط All Genders v4 ثخين (Bold) حجم كبير	خامسا: مناقشة النتائج والتوصيات

Sakkal Majalla	نوع الخط باللغة العربية				
16 بنط	حجم الخط باللغة العربية				
Times New Roman	نوع الخط باللغة الأجنبية				
14 بنط	حجم الخط باللغة الأجنبية				
1.15	التباعد بين الأسطر (Paragraph Spacing)				
يتبع نفس خط المتن	الهميش والتوثيق:				
60- إلى 80 صفحة	عدد الصفحات				
2 سم لكل الجهات	هوامش الصفحة (Margins)				
https://arbfonds.com/arabic_fonts/font-weights-all-genders-v4 https://www.dafont.com/evander.font	لتحميل خط All Genders v4 لتحميل خط Evander				
الألوان الرئيسية الواجب استخدامها					
#0E2346	#0197C1	#4AB5D6	#B3E1EF	#FFFFFF	#D2D3D4
الاقتباس:					

هناك نوعان من الاقتباس: يعتقد الكثير من الطلبة أن الاقتباس له شكل واحد وهو نسخ ولصق النص كما هو وأن إعادة صياغة النصوص لا يهملش وهو إضافة الطالب وهو خطأ، فالأقتباس له نوعان:

❖ الاقتباس المباشر: ويكون اقتباساً أو نقلاً حرفياً للنص المقتبس. وله ضوابطه ولا يجب أن يتجاوز 20%. ويهملش بنفس الأسلوب المتبع (APA).

مثال: «...يقول النمساويون إن ما نفعله حين نختار هو أننا نسعى وراء الموقف المفضل على حساب موقف آخر أقل تفضيلاً. فحين نقرر قص الحشائش أو الخروج برفقة أصدقاء أو التبرع بالدم، فهذا راجع إلى أننا نؤمن بأن هذه الأفعال ستمنحنا إشباعاً أكثر

من البدائل الأخرى. قد نكون مخطئين بشأن هذا — فربما ينتهي الحال بالجدال مع أصدقائنا، مثلا، ونتمنى لو أننا مكثنا بالمنزل — لكننا مع هذا نتصرف سعياً للحصول على النتائج، أو (الغايات)، المفضلة التي نتوقعها...» (باتلر، 2013، صفحة 30).

❖ الاقتباس غير المباشر: ويكون بتصرف في صياغة النص المقتبس. ويهتمش أيضا بنفس الأسلوب المستخدم وهو (APA).

ضوابط الاقتباس :

- يجب التوثيق وفق الاسلوب المعتمد وهو أسلوب جمعية علم النفس الامريكية (APA).
- يوضع نص الاقتباس المباشر بين علامتي تنصيص «...» ويسبق بنقطتين:
- يكتب رقم الصفحة او الصفحات في الاقتباس غير المباشر وفق الاسلوب المعتمد، وفي حالة الاقتباس غير المباشر لا تكتب الصفحة اذا كانت الفكرة المعاد صياغتها مستنبطة من المرجع ككل.
- يجب أن تقل نسبة الاقتباس المباشر عن 20% فكثرة الاقتباس المباشر يضعف من قيمة المذكرة.
- لا يجب أن يقطع النص في الاقتباس المباشر بحيث يحرف المعنى أو يفهم بطريقة مختلفة.
- يعبر عن المقاطع المحذوفة من النص المقتبس اقتباسا مباشرا ب... (ثلاث نقاط).
- إذا كانت هناك فائدة من إضافة معلومة أو شيء يشرح في سياق متن المقتبس فيكون ذلك داخل قوسين مربعين [].

صفحة الواجهة: (تحمل من الموقع)



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة سطيف 1 فرحات عباس
كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير



قسم

مذكرة

مقدمة ضمن متطلبات الحصول على شهادة الماستر في العلوم

تخصص:

الموضوع:

عنوان المذكرة

مع تحديد الدراسة الميدانية

تحت إشراف:

.....

إعداد الطالب: (ة):

.....

تاريخ المناقشة:

لجنة المناقشة		
		الرئيس
		المشرف
		المناقش

السنة الجامعية: 2024 - 2025